

Protokoll FaRa FNW

14. Juli 2011

Datum:04.07.2011

Zeit: 15.00-17.00 Uhr

Anwesende:Benjamin Schäfer, Sandra Dittrich, Christian Kaiser, Chris Koschenz ,Ulrike Hielscher, Vanessa Wiggermann

Abwesende:Mareen Berndt , Marc Rose

Gäste: Juliane Klamsner

Tagesordnung

1. Regularia
2. Berichte
3. Laufende Aufgaben
4. Interne Organisation
5. Veranstaltungen
6. Anträge
7. Post, Telefon und Sonstiges,

1. *Regularia* Es sind 6 Mitglieder des FaRa anwesend, somit ist der FaRa beschlussfähig. Das Protokoll vom 07.06.2011 wurde bestätigt.

2. *Berichte*

- **TreffFa**

- allgemeines:

- * sehr fehlerhaftes Protokoll, zumindest in den Aussagen über unsere Fakultät/Fachschaft
- * Diskussion zur fehlenden Unterstützung kultureller Angebote (z.B. durch den Kan- te e.V.)
- * Posten für Gelder im Fachschaftshaushalt einrichten (Frage: Warum Anfragen nicht nur an StuRa?)
- * gegenseitig bessere Abstimmung (welche Geldsummen stehen zur Verfügung, rich- tige Anträge entsprechend ausfüllen)
- * vielleicht könnten Fachschaften anders unterstützen (Werbung, Pavillions etc.)

- AG Mentoring

- * Diskussion: sollten wir vielleicht doch einen Vertreter in die Gruppe schicken, auch wenn wir nicht aktiv teilnehmen wollen? (Geldverteilungen beobachten)
- * vielleicht statt Ausbildung/Weiterbildung externen Studenten, die Angebote als FaRa-Mitglieder wahrnehmen

- AG Evaluation

- * Kommentare zum Bogen der Psychologen werden gesammelt um den Bogen zu verbessern
- * Diskussion: ab wievielen Leuten sollte evaluiert werden?
- * neue Vertreter für beide Gruppen festlegen
- Homepage (vgl. FEIT)
 - * FEIT stellt Homepage zur Verfügung für Skripte und Passwörter
 - * sollten wir auch etwas im Downloadbereich einfügen??
 - * Fazit: Könnte bei uns schwierig werden, Skripte sind oft nicht zugänglich und wenn ja sehr einfach, zudem schwierig alle Passwörter zu verwalten (insbesondere in Jahrgängen in denen wir nicht selbst vertreten sind)
 - * **aber: Homepage im studieninformativen Teil bilingual gestalten!** Ulrike und Vanessa
- **Physikergrillen**
 - lief gut, Planung war gut, wenige Reste wurden aufgeteilt
 - Geld ist zurücküberwiesen, Räume wieder aufgeräumt
 - Problem: kaum Dozentenzulauf, trotz Einladungen und rechtzeitiger Werbung mittels Plakaten
 - noch Zettel zwecks des genauen Überweisungsbetrages nachreichen
 - zukünftig: detailliertere Abrechnung mit nummerierten Rechnungen wünschenswert
- **Kassenprüfung intern**

Fand am 04.07. um 10.00 Uhr statt, Prüfung durch Ulrike und Vanessa erfolgreich, keine Unstimmigkeiten gefunden
- **Kugelschreibernachlass**

Auf Anfrage zwecks eines Nachlasses aufgrund verspäteter Lieferung wurde uns mitgeteilt, dass der eingetragene Wunschtermin keinen rechtlich verbindlichen Termin darstellt und die Kugelschreiber entsprechend der gesetzlichen Frist geliefert wurden. Immerhin wurde sich dafür entschuldigt, dass sich niemand mit uns in Kontakt gesetzt hat. Geld wurde überwiesen, für nachfolgende FaRas weisen wir jedoch darauf hin, nicht nochmal bei Abacus zu bestellen.

3. Laufende Aufgaben

- **Evaluation SS 11**
 - Psychologen sammeln ihre Bögen nächste Woche wieder ein, Deckblätter soweit ok
 - Physik : ebenso
 - haben von den Neuros die Ergebnisse der letzten Evaluationen auf CD geschickt bekommen
- **BDP**

Marc nicht da, vertagt, neuen Beauftragten bestimmen
- **DPV**

Marc nicht da, vertagt, neuen Beauftragten bestimmen
- **Langzeitstudiengebühren**

bisherige Ideen: Kriminalpsychologiekurs, Vorkurse (Physik), zusätzliche Tutorien??

4. interne Organisation

- **Akkreditierung**

Vorbesprechung zur Akkreditierung war recht planlos und wenig erhellend, die jetzige Akkreditierung des Masterstudiengangs ist sehr zu hinterfragen und die inhaltliche Ausarbeitung sollte vom FaRa stärker überwacht werden
- **Rekrutierung**
 - werben während der Einführungstage

- Ulrike hat zwei Integrative Neuroscience Studenten gefunden, die sich etwas zu helfen bereiterklären (Mailadressen weiterleiten und die beiden zu Sitzungen einladen)
- bei den Physikern speziell bei den 4. Semestern nachhaken

- **Blumen**

Pflanzen aus dem Büro müssen während der Ferien betreut werden →Ulrike wird sie ihrer Zwischenmieterin mit zur Pflege geben

- **Wahlbanner**

Christian soll bei Brem nachfragen, wo das Banner zu den Wahlen abgeblieben ist, das andere Banner sollte jedoch auch mit zurück zum StuRa

- **Grill**

Chris fragt wegen des Grills nochmal bei Weißenborn nach

5. Veranstaltungen

- **Einführungstage**

läuft, innerhalb der Studiengänge Helfer organisieren und Rest planen

6. Anträge keine Anträge

7. Post, Telfon, Sonstiges.

nächste Sitzung ist konstituierende Sitzung - Termin: 04.07. - im Anschluss

Unterschrift Vertreter FaRa

Unterschrift Protokollant