

Protokoll FaRa FNW

Datum: 24.09.2009
Zeit: 15.00 – 16.00 Uhr
Anwesende: Mathias Klinghammer, Marc Rose, Benjamin Schäfer, Ulrike Strachauer
Abwesende: Sandra Dittrich, Christian Kaiser
Gäste: Philipp Gobrecht, Stefanie Schulze, Vanessa Kachold

Tagesordnung:

1. Regularia
2. Berichte
3. Laufende Aufgaben
4. Interne Organisation
5. Veranstaltungen
6. Anträge
7. Post, Telefon Sonstiges

1. *Regularia*

Vier von sechs Mitgliedern sind anwesend, der FaRa ist beschlussfähig.

Das Protokoll vom 28.07.2009 wurde bestätigt.

Unter unseren Gästen befindet sich Philipp Gobrecht als Vertreter für den Studiengang ‚Integrative Neuroscience‘.

2. *Berichte*

Zwei **Metro-Nutzungskarten** wurden auf Christian Kaiser und Ulrike Strachauer ausgestellt, so dass der FaRa nun insgesamt vier Karten besitzt.

3. *Laufende Aufgaben*

Nach Auskünften des Hausmeisters ist der **Kellerraum** im G16 prinzipiell nutzbar. Wir werden nun über die Anschaffung einer **Festzelt-Garnitur** entscheiden.

Ein Entwurf für das **FaRa-Plakat** wurde von Benjamin vorgelegt und einstimmig von den Mitgliedern angenommen. Benjamin erhält die Aufgabe, es in den Druck zu geben.

Ein **Email-Verteiler** für die Studierenden im Fach Physik ist weiterhin in Arbeit.

Die Nachfrage, ob es verhindert werden kann, dass Studenten die Kosten für Vorlesungs- und Übungsmaterial (in Form von Kopien) selber tragen, müssen wir mit einem nein beantworten.

Die Oktoberausgaben des „urbanite“-Magazins, als Beigabe für die Ersti-Tüten, sind nicht eingetroffen. Mathias wird sich dieser Aufgabe annehmen.

4. *Interne Organisation*

Benjamin wird sich um den **Inhaberwechsel der Internet-Domain** kümmern.

Um die Studierenden im Fach ‚**Integrative Neuroscience**‘ in die Arbeit des FaRa FNW einzubinden, werden wir beim StuRa einen Antrag zur **Kooptierung** Philipp Gobrechts stellen.

Marc wird einen gebrauchten **Kühlschrank** besorgen.

Benjamin übernimmt ab sofort wieder die Aufgabe der **Post** und erhält in diesem Zuge die entsprechenden Schlüssel von Mathias.

Der Termin für die **Sprechzeiten im neuen Semester** wurde festgelegt:

Dienstag, 10.00 – 11.00 Uhr,
beginnend am 13.10.2009. Ulrike wird diese Aufgabe zunächst übernehmen.

Christian wird den neuen FaRa innerhalb der FNW vorstellen.

5. *Veranstaltungen*

Aktionen für die **Einführungstage Wintersemester 09/10** werden weiterhin geplant.

Für den **Kneipenabend** werden pro Studienfachgruppe 100 € zur Verfügung gestellt.

Sandra besorgt Süßigkeiten für die **Ersti-Tüten**.

Die **feierliche Zeugnisübergabe der FNW** wird voraussichtlich am 30.10.2009 stattfinden.

Eine Fotografin ist für diesen Termin bereits reserviert.

Für die Räumlichkeiten haben wir den Kuppelsaal im Hegel-Gymnasium Magdeburg ins Auge gefasst, um dessen Reservierung sich Mathias kümmert.

Christian erhält die Aufgabe eine offizielle Einladungs-Email zu verschicken, speziell an die Professoren.

Marc wird den Termin im Fakultätsrat publik machen und außerdem eine Teilnehmerzahl in Erfahrung bringen.

Marc wird sich ebenfalls um das Engagieren von Musikern kümmern.

Über Speisen, Getränke, Blumen wird entschieden, wenn die Teilnehmerzahl bekannt ist.

Mathias will in Erfahrung bringen, ob die Bachelor-Absolventen im Fach Psychologie ebenfalls an der Zeugnisübergabe teilnehmen werden.

6. *Anträge*

Der Antrag von Susann Hesse auf Erstattung von Kongresskosten in Höhe von 60€ wurde einstimmig stattgegeben, und die Aufgabe an Sandra übertragen.

7. *Post, Telefon, Sonstiges*

Auf der Homepage werden (oder wurden bereits) folgende Dinge verlinkt:

- Festo-Bildungsfonds
- Virtuelle Fachbibliothek Biologie (vifabio)

Der Flyer für die BMW-Praktikumsbörse kommt in den Schaukasten.

Die neuen Geschäftsbedingungen der Sparkasse werden abgeheftet.

Der BDP bietet für das WS 2009/10 Informationsveranstaltungen zur beruflichen Orientierung von Psychologie-Studierenden. Mathias wird sich darüber informieren.

Ein Bericht des Bundesministeriums für Bildung und Forschung über das Studium in den Naturwissenschaften wurde abgelegt.

Die **nächste Sitzung** findet am 05.10.2009 um 16.30 Uhr statt.

Unterschrift Vertreter FaRa

Unterschrift Protokollant